

## SZÁLLÁSHELY- ÜZEMELTETÉSI ELJÁRÁS

**Szálláshely:** szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített vagy használt épület, önálló rendeltetési egységet képező épületrész vagy terület.

**Szálláshely-szolgáltatás:** üzletszerű gazdasági tevékenység keretében rendszerint nem huzamos jellegű, éjszakai ott tartózkodást, pihenést is magába foglaló tartózkodás céljára szálláshely nyújtása és az ezzel közvetlenül összefüggő szolgáltatások nyújtása.

### Szálláshely típusok:

- Szálloda
- Panzió
- Kemping
- Üdülőház
- Közösségi szálláshely
- Egyéb szálláshely
- Magánszálláshely

### Az ügyet intéző iroda:

Hatósági és Pályázatkezelő Iroda

Címe: 2364 Ócsa, Bajcsy-Zsilinszky u. 2.

Ügyintéző: Ruska Renáta

Telefonszám: 06 29/378-125/29-es mellék, e-mail: munkaugy@ocsa.hu

### Ügyfélfogadási időpontok:

Hétfő: 13.00 - 18.00

Szerda: 13.00 - 16.00

Péntek: 07.30 - 12.00

**Igénylő, kötelezett:** szálláshely-üzemeltető tevékenységet folytató kérelmező

**Ügyintézési határidő:** 30 nap, mely annak letelte előtt egy alkalommal legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható

**Az ügyintézés díja:** díjmentes

A szolgáltató meghatározott adataiban bekövetkezett változás, valamint a szolgáltatás megszűnésének bejelentése kötelező és illetékmentes

**A kérelem benyújtásának módja:**

A kérelem benyújtható postai úton, személyesen, meghatalmazott útján

**Csatolandó iratok**

- Vállalkozói igazolványt vagy Igazolás egyéni vállalkozó nyilvántartásáról
- Gazdasági társaságok esetében cégkivonat és aláírási címpéldány
- Nem a kérelmező tulajdonában lévő szálláshely esetében a szálláshely használatának jogcímére vonatkozó hozzájárulását igazoló okiratot
- Haszonélvezet esetében - ha nem a tulajdonos vagy a haszonélvező a kérelmező- a haszonélvező hozzájárulását igazoló okiratot
- Közös tulajdonban álló szálláshely esetében, ha nem valamennyi tulajdonostárs a szálláshely-szolgáltató, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okiratot
- Ha nem a kérelmező jár el, eseti írásbeli meghatalmazást
- A szálláshelykezelő szoftver meglétét igazoló dokumentumot
- A szálláshely-minősítő szervezet által kiadott minősítő dokumentumot

### **Az alkalmazott jogszabályok:**

- A nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatásról szóló 173/2003. (X.28.) kormányrendelet,
- a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. számú törvény, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CLX. törvény és
- az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény.
- a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény
- a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Kormányrendelet

### **A szálláshely-szolgáltatói tevékenység megkezdése:**

Aki szálláshely-szolgáltatói tevékenységet kíván folytatni, köteles az erre irányuló szándékát a jegyzőnek, mint a szolgáltatás felügyeletét ellátó kereskedelmi hatóságnak bejelenteni. **A szálláshely-szolgáltatás olyan szálláshelyen folytatható, amely:**

**rendelkezik szálláshelykezelő szoftverrel, valamint érvényes szálláshely-minősítéssel.**

### **A szálláshely-minősítés:**

A szálláshely-szolgáltató **a szálláshely üzemeltetési tevékenység bejelentését megelőzően**, valamint az első minősítést követően háromévente köteles a szálláshely-minősítő szervezet vizsgálatát és értékelését kérni, a szálláshelytípusra vonatkozó követelményekhez igazodó minőségi fokozatba sorolás érdekében.

A szálláshely-minősítő szervezet jogszabályban meghatározott feladatait a Magyar Turisztikai Minőségtanúsító Testület Nonprofit Kft. (címe: 1011 Budapest, Szilágyi Dezső tér 1.; email: [info@szallashelyminosites.hu](mailto:info@szallashelyminosites.hu)) látja el.

A szálláshely-minősítés **elkülönül a jegyző eljárásától, megelőzi azt.** A szálláshely-szolgáltatási tevékenység bejelentésének kötelező melléklete a szálláshely-minősítéséről szóló igazoló dokumentum.

A szálláshely-minősítési eljárás szabályai minőségi, műszaki és szolgáltatási szempontrendszer a szálláshely-minősítő szervezet elektronikus felületén kerülnek közzétételre, mely alapján a szálláshely-minősítő szervezet vizsgálja különösen a szálláshely műszaki állapotát és felszereltségét illetve a nyújtott szolgáltatások színvonalát. Erről bővebb tájékoztatás a <https://szallashelyminosites.hu/> weboldalon található.

**A szálláshely-szolgáltatásnak folyamatosan meg kell felelnie a minősítéskor megállapított követelményeknek.**

A 2021. december 31-én már nyilvántartásba vett szálláshelyek esetén az első szálláshely-minősítést szálláshelytípusonként az alábbi időpontig szükséges igényelni a szálláshely-minősítő szervezettől:

- a) szálloda szálláshelyek esetében 2021. december 31-ig;
- b) panzió szálláshelyek esetében 2021. december 31-ig;
- c) kemping szálláshelyek esetében 2022. június 30-ig;
- d) üdülőháztetep szálláshelyek esetében 2022. június 30-ig;

e) közösségi szálláshelyek esetében 2022. június 30-ig;

f) egyéb szálláshelyek esetében 2023. január 1-ig;

g) magánszálláshelyek esetében 2023. január 1-ig.

### **A Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központban történő regisztráció:**

A szálláshely-szolgáltatónak elektronikus úton kell a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központban (továbbiakban: NTAK) regisztrálnia. A regisztrációt, továbbá a korábban regisztrált adatok módosítását és törlését is a szálláshely-szolgáltató – természetes személy szálláshely-szolgáltató esetében – személyesen, a szálláshely-szolgáltató törvényes képviselője, vagy a szálláshely-szolgáltató által a rendelkezési nyilvántartásban meghatalmazott személy köteles elvégezni. **A regisztrációs folyamat teljes mértékben elektronikus, amelynek pontos lépéseiről részletes információkat és további segítségeket az NTAK információ oldalán találnak: <https://info.ntak.hu/>**

Az új rendszer bevezetésével a szálláshely-szolgáltatók digitálisan, szálláshelykezelő szoftver használatával tudják teljesíteni az előírt adatszolgáltatási kötelezettségüket. A kevesebb, mint 8 szobával, 16 férőhellyel rendelkező szálláshelyek a piacon elérhető szoftverek mellett a turisztikai ügynökség **által ingyenesen biztosított szoftvert** is választhatják. A több mint 8 szobával, 16 férőhellyel rendelkező szálláshelyek olyan szoftverek közül választhatnak, melyek alkalmasak az NTAK részére történő adatszolgáltatás teljesítésére. Az adatszolgáltatásra kizárólag az NTAK-kal kommunikálni képes szálláshelykezelő szoftverek alkalmasak. **A megadott feltételeknek megfelelő szálláshelykezelő alkalmazások a <https://info.ntak.hu/szoftverek/> oldalon tekinthetők meg.**

**Az NTAK adatszolgáltatási kötelezettség a szálláshely-szolgáltatói tevékenység megkezdésétől annak befejezéséig, minden napra vonatkozóan fennáll, függetlenül attól, hogy az adott szálláshely éppen nyitva volt-e vagy sem, fogadott-e vendéget vagy sem.**

A kötelezettség teljesítése érdekében a felmerülő kérdéseikkel kapcsolatban kérjük, keressék az NTAK ügyfélszolgálatát, akár hétvégén is, a +36 1 58 58 588-as telefonszámon.

A jegyző a kérelem megérkezését követően haladéktalanul ellenőrzi, hogy a bejelentés megfelel-e a jogszabályokban foglalt követelményeknek. Ha nem, a bejelentés hiányainak megjelölése mellett figyelmezteti a szolgáltatót a tevékenység bejelentés nélküli folytatásának jogkövetkezményeire. Ha a bejelentés megfelel a jogszabályban meghatározott követelményeknek a jegyző a szálláshely-szolgáltatói tevékenységet nyilvántartásba veszi és a bejelentést tevőt erről a tényről a bejelentés megérkezésétől számított 8 napon belül igazolás megküldésével értesíti. A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás közhiteles nyilvántartásnak minősül, melynek a jegyző valamennyi adatát közzéteszi az interneten

A jegyző a kérelem megérkezését követően haladéktalanul ellenőrzi, hogy a bejelentés megfelel-e a jogszabályokban foglalt követelményeknek. Ha nem, a bejelentés hiányainak megjelölése mellett figyelmezteti a szolgáltatót a tevékenység bejelentés nélküli folytatásának jogkövetkezményeire. Ha a bejelentés megfelel a jogszabályban meghatározott követelményeknek a jegyző a szálláshely-szolgáltatói tevékenységet nyilvántartásba veszi és a bejelentést tevőt erről a tényről a bejelentés megérkezésétől számított 8 napon belül igazolás megküldésével értesíti. A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás közhiteles nyilvántartásnak minősül, melynek a jegyző valamennyi adatát közzéteszi az interneten

### **Adatváltozás bejelentése:**

- 1.) A szálláshely-szolgáltató a bejelentésben meghatározott adatokban bekövetkezett változást haladéktalanul köteles írásban bejelenteni a jegyzőnek, aki az adatokban történt változást a bejelentés alapján a nyilvántartásba bejegyezi.
- 2.) A szálláshely-szolgáltató a szálláshely-minősítésben bekövetkezett változást követően, valamint a szálláshely-minősítés megújítása során kiállított dokumentumot haladéktalanul köteles megküldeni a jegyzőnek.
- 2.) A Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központban a jogszabály alapján meghatározott természetes személy által végzett regisztráció során megadott adatok változását a szálláshely-szolgáltató a változás bekövetkezését követően, legfeljebb 8 napon belül köteles a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ elektronikus felületén átvezetni. A Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ a jegyzőt az elektronikus felület által automatikusan generált elektronikus üzenetben 24 órán belül tájékoztatja a regisztrált, valamint az adataiban változást bejelentő szálláshely-szolgáltatókról.

### **Letölthető nyomtatványok**

[Szálláshely bejelentés és adatváltozás iránti kérelem](#)